

社会福祉法人 豊山町社会福祉協議会

職員募集案内

職員採用候補者試験要項

筆記・面接試験 令和6年11月2日（土）実施



本会の総括テーマ

総合支援型社協として、「だれ一人取り残すことない」
福祉のまちづくりをめざします。

社会福祉法人 豊山町社会福祉協議会

1 受験資格及び採用予定人数

| 職 種 | 受 験 資 格 | 採用予定人数 |
|-----------------------------------|--|--------|
| 介護職 （社会福祉協議会 が行う 介護事業全般） | 昭和40年4月2日以降に生まれ、高校等を卒業し、介護福祉士の資格のある方、実務者研修を修了された方または令和6年12月31日までに実務者研修を修了する予定の方。 | 若干名 |

なお、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ・ 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの方
- ・ 日本国憲法施行の日以後において日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した方

2 試験の方法等

| 日 時 | 科 目 | 場 所 | 結果発表 |
|---|--------------------------------|-------------------------------|------------------|
| 筆記試験 令和6年 11月2日(土) 受付 午前8時45分～ 終了予定 午前11時 | 適性検査 (35分) 作文試験 (60分) | 豊山町総合福祉センター しいの木 2階 会議室 | 11月下旬 郵送による通知 |
| 面接試験 令和6年 11月2日(土) ※時間等詳細は通知します。 | 個別面接試験 | | |

3 受験申込手続

| | |
|----------------------|--|
| 申込書配布 及び 受験申込先 | 豊山町社会福祉協議会 総務管理係 〒480-0202 西春日井郡豊山町大字豊場字諏訪270番地 豊山町総合福祉センターしいの木内 電 話 0568-29-0002 |
|----------------------|--|

| | |
|-----------------|---|
| <p>受付期間</p> | <p>《窓口受付》 受付期間：令和6年9月18日（水）から 令和6年10月18日（金）まで 受付時間：午前8時30分から午後5時15分まで。 ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日は受付を行いません。 《郵送受付》 封筒に「職員採用」と朱書きし、総務管理係宛てに簡易書留郵便で 送付して下さい。（令和6年10月18日（金）必着）</p> |
| <p>申込時の提出書類</p> | <p>(1) 採用試験申込書 (2) 最終学歴の卒業を確認できる書類（卒業証明書等） (3) 資格取得証明書の写し 実務者研修修了見込の方は、「実務者研修修了見込証明書」 (4) 受験票を郵送するための封筒（長形3号封筒に郵便番号・住 所・氏名を書いて110円分の切手を貼ったもの） *10/1～ 郵便料金がかかります</p> |
| <p>受験票の交付</p> | <p>(1) 令和6年10月25日（金）までに受験票を発送予定です。 10月30日（水）までに到着しないときは、お問合せ下さい。 (2) 郵送された受験票は、試験日当日に必ず持参して下さい。 受験票を忘れた場合は受験できないことがあります。</p> |

※ 受験申込後は、受験申込書等提出された書類はお返ししません。

※ 提出書類が整っていない場合は、受付をすることができません。

※ 採用試験申込書は、豊山町社会福祉協議会のホームページからダウンロードすることができます。

4 採 用

(1) この試験に合格された方は、令和7年1月1日付けでの採用となります。

(2) 受験資格がないこと、または申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。

5 給 与

社会福祉法人豊山町社会福祉協議会職員給与規程（令和6年4月現在）により支給します。

- ・大学卒 207,972円（基本給＋地域手当）
- ・短大卒 189,846円（基本給＋地域手当）
- ・高校卒 176,596円（基本給＋地域手当）

※経験年数及び学歴等による初任給調整も行います。

(1) 初任給の調整例

- ・大学卒 28歳 職務経験5年の場合 235,108円 (基本給+地域手当)
- ・高校卒 29歳 職務経験10年の場合 225,992円 (基本給+地域手当)

(2) 手 当

地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外手当などの諸手当がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。また、期末・勤勉手当が年2回(4.5月分)支給されます。

(3) 昇 給

年1回(毎年1月1日)、勤務成績に応じて昇給します。

(4) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで (休憩60分)

(5) 休 日

土曜日、日曜日、祝日及び年末年始(12月29日から1月3日まで)

(6) 休 暇

年次有給休暇(年間20日 採用年は5日)、病気休暇のほか、夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、子の看護休暇、介護休暇等の特別休暇制度があります。

6 その他

豊山町社会福祉協議会のホームページに、職員募集の関連記事を掲載していますのでご利用ください